

**План - график
мероприятий по поддержке молодых педагогов**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Собеседование и закрепление педагога-наставника. Помощь в планировании и составлении документации. Помощь в составлении рабочих программ и КТП. Консультации по работе с Электронным журналом.	август	Руководитель МО
2	Знакомство с требованиями к оформлению документации. Занятие «Поурочный план», примерное содержание разделов поурочного плана.	сентябрь	Зам.директора по УВР
3	Посещение уроков молодых специалистов, анализ, оказание консультативной помощи. «Этапы планирования урока учителем», «Затруднения в подготовке современного урока»	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по УВР, наставник
4	Индивидуальная работа учителя-наставника с молодым специалистом. Определение темы самообразования.	Январь-февраль	Наставник
5	Участие в работе ШМО. «Классификация ошибок, допускаемых начинающим учителем»	В течение года	Руководитель МО
6	Посещение уроков опытных учителей, обучение самоанализу. Занятие «Как провести самоанализ урока»	В течение года	Молодые специалисты
7	Выступления молодых специалистов по результатам работы над темой самообразования	март	Молодые специалисты Руководители МО
8	Отчет наставника	май	Зам.директора по УВР Наставник